



# Cesja umowy usługi IAI-Shop.com

dokonana w dniu 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 w

pomiędzy:

**Cedentem (Przekazującym):**


**Reprezentowanym przez**


**a Cesjonariuszem (Przyjmującym):**


**Reprezentowanym przez**


--	--

### Postanowienia ogólne

1. Cesja zostaje dokonana zgodnie z artykułem 9. Umowy usługi IAI-Shop.com, którą Cedent zawarł z IAI S.A.
2. Cedent oświadcza, że jest właścicielem wyżej wskazanego sklepu internetowego i z dniem podpisania niniejszej Cesji ceduje wszelkie prawa oraz obowiązki, wynikające z umowy z IAI S.A., na rzecz Cesjonariusza



3. Cesjonariusz oświadcza, że zgadza się na na przejęcie własności wyżej wymienionego sklepu internetowego oraz praw i obowiązków, wynikających z Umowy usługi IAI-Shop.com, na podstawie artykułu 9. tej umowy.
4. Przejęcie praw i obowiązków wynikających z Umowy usługi IAI-Shop.com przez Cesjonariusza od Cedenta nastąpi z chwilą wyrażenia przez IAI S.A. zgody na jej wykonanie.
5. Cedent oświadcza, że na dzień dokonania Cesji nie istnieją żadne zaległości w stosunku do spółki IAI S.A.

#### Postanowienia końcowe

6. Wszelkie zmiany niniejszej Cesji wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Strony obowiązują prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Cesją mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### W imieniu Cedenta

#### W imieniu Cesjonariusza

Data i czytelny podpis reprezentanta (reprezentantów)	Data i czytelny podpis reprezentanta (reprezentantów)
Pieczęć firmowa (o ile firma posiada)	Pieczęć firmowa (o ile firma posiada)

#### W imieniu IAI S.A.

Data, wyrażenie zgody i czytelny podpis reprezentanta	Pieczęć firmowa

# Instrukcja wypełnienia Cesji

1. **Prosimy nie drukować, nie podpisywać i nie przysłać nam tej strony dokumentu, która jest instrukcją wypełnienia Cesji. Nie stanowi ona części Cesji Umowy usługi IAI-Shop.com.**
2. Cesję powinna podpisać osoba upoważniona do reprezentacji firmy w momencie dokonywania Cesji. Jeżeli taka osoba działa na mocy upoważnienia, pełnomocnictwo musi być dołączone do Cesji. Jeżeli stroną Cesji jest:
  - działalność gospodarcza, konieczny jest podpis właściciela firmy,
  - spółka cywilna, konieczny jest podpis wszystkich wspólników,
  - spółka prawa handlowego (jawna, komandytowa, z o. o., akcyjna, europejska), konieczny jest podpis zgodny z reprezentacją firmy z KRS.
3. Do Cesji koniecznie należy dołączyć Umowę usługi IAI-Shop.com podpisaną i wypełnioną przez Cesjonariusza oraz załączyć kopię dokumentów rejestrowych Cesjonariusza. Bez tych dokumentów IAI nie podpisze i nie odeśle swojej kopii. Dokumenty rejestrowe to decyzja nadania numerów NIP i REGON oraz - dla działalności gospodarczej i spółek cywilnych - decyzje o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a dla pozostałych spółek - wyciąg z KRS. Proszę się również upewnić, że dołączają Państwo aktualną wersję tych dokumentów a wpisane w umowę dane odpowiadają informacjom z tych dokumentów.
4. Cesję można wypełniać ręcznie lub przy użyciu programu Adobe Acrobat Reader w wersji pozwalającej na wypełnianie formularzy w formacie PDF. Prosimy upewnić się czy mają Państwo zainstalowaną najnowszą wersję tego programu. Aktualną wersję zawsze można pobrać ze strony: <http://get.adobe.com/reader/>. Jeżeli zdecydują się Państwo na uzupełnianie Cesji ręcznie, prosimy zrobić to w sposób dający się łatwo odczytać, np. używając liter drukowanych.
5. Uzupełniając formularz Cesji należy uzupełnić tylko pola z białym tłem. Pola z szarym tłem (ID i PIN Cesjonariusza) wypełniane są przez IAI po otrzymaniu podpisanej Cesji. Wypełnieniu podlegają jedynie dane firmy i reprezentantów oraz pola na podpisy. Jakikolwiek adnotacje, skreślenia czy poprawianie Cesji we własnym zakresie spowodują jej nieważność.
6. Cedent musi w pole ID Klienta wpisać numer, który znajduje się na jego Umowie usługi IAI-Shop.com. Pole PIN nie jest wymagane.
7. Cesję można podpisać elektronicznie lub tradycyjnie. W przypadku podpisu elektronicznego, prosimy wypełnić formularz w PDF i przesłać go do nas wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. W pole daty należy wpisać datę dokonania Cesji.
9. W polu dotyczącym potwierdzenia wysokości salda, prosimy wpisać wysokość salda w panelu Klienta (**nie salda BOK**), jaka była w momencie dokonywania cesji. Obok kwoty, którą wystarczy wpisać cyframi, prosimy podać walutę.
10. W poszczególnych polach są ograniczenia, które nie pozwolą wpisać więcej znaków niż zostało to wcześniej zadeklarowane. Jednak limity są na tyle rozsądne, że nie powinno być z tym problemu. Jeżeli jednak będą musieli Państwo wpisać więcej znaków, prosimy wydrukować niewypełnioną Cesję a następnie wypełnić ją ręcznie.
11. Na pierwszej stronie prosimy, aby każdy z reprezentantów Cedenta i Cesjonariusza naniósł parafkę na dole strony. Na drugiej stronie prosimy podpisać umowę i przystawić pieczętkę firmową we wskazanym miejscu. Jeżeli nie posiadają Państwo pieczętki firmowej, w polu na pieczętkę proszę wpisać „nie posiadam pieczętki firmowej” lub „nie posiadamy pieczętki firmowej”. Oczywiście parafowanie pierwszej strony nie dotyczy Cesji przesyłanej w formacie PDF z podpisem elektronicznym.
12. Jeżeli któraś ze stron Cesji źle ją podpisze, zostanie wezwana przez IAI do uzupełnienia podpisów i IAI może postępować jak w przypadku nie przesłania Cesji.
13. Cesję należy przesłać listownie pod adres siedziby IAI S.A., czyli al. Piastów 30, 71-064 Szczecin (Polska) lub za pomocą komunikatu, jeżeli została podpisana elektronicznie.
14. W razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących wypełnienia umowy prosimy o kontakt. Aktualne dane kontaktowe znajdują się zawsze na stronie internetowej <http://www.iai-shop.com/contact.phtml>.